


Утверждаю

Президент
ТПП Самарской области
Фомичев В.П.
30 октября 2017г.

Региональный конкурс «ЖЕНЩИНА – РУКОВОДИТЕЛЬ ГОДА»

ПОЛОЖЕНИЕ

1. Задачи конкурса.

1.Выявление и поощрение женщин – руководителей, обеспечивающих прогрессивное развитие предприятия, повышение профессиональных и управленческих навыков работающих и их благосостояние.

2.Изучение и распространение опыта эффективного руководства в масштабах отрасли, региона, страны.

3.Обеспечение **общественного и государственного признания** роли и вклада женщин – руководителей в реализацию социально – экономических программ региона (села, города, района) по повышению уровня жизни населения.

4.Привлечение заинтересованного внимания руководителей органов исполнительной власти к достижениям женщин – руководителей для наиболее эффективного применения их профессиональных и управленческих возможностей.

5.Содействие сотрудничеству общественных и государственных структур в реализации приоритетных задач.

2. Организация конкурса.

Организатор регионального этапа конкурса – Союз «Торгово-промышленная палата Самарской области».

В состав региональной конкурсной комиссии (формируется ежегодно) входят представители ТПП Самарской области, Правительства Самарской области, Самарской Губернской Думы, общественных организаций региона. Рассмотрение конкурсных материалов осуществляется комиссией по проведению конкурса, которая утверждается оргкомитетом.

Результаты оглашаются в торжественной обстановке. Дата проведения награждения участников конкурса – I квартал 2018 года. В торжественном мероприятии участвуют все конкурсанты.

Конкурс проводится каждый календарный год.

Победители номинируются на федеральный конкурс.

Проведение регионального конкурса осуществляется Оргкомитетом и конкурсной комиссией, руководствующимися в своей деятельности настоящим Положением и Условиями Конкурса и соответствующими документами руководителей исполнительной (законодательной) власти.

3. Награды конкурса.

Победителям регионального этапа:

- Диплом.
- Награда - символ конкурса.
- Поощрительный приз.

Обладатели призов, в соответствии с пп. 4 п. 1 ст. 228 НК, уплачивают НДФЛ самостоятельно.

4. Обязательные для всех участников конкурсов мероприятия.

4.1. Представление всех необходимых документов.

5. Обеспечение задач конкурса.

5.1. Издание аналитических материалов о методах успешной деятельности и стратегии развития, творческих работ конкурсанток. Направление их в федеральные и региональные органы власти, СМИ. Размещение на сайте ТПП СО.

5.2. Размещение на сайте ТПП СО информации о предприятиях, их продукции, услугах, имиджевые материалы в СМИ.

6. Заключительные положения.

6.1. Из средств, поступивших от участников и спонсоров конкурса финансируются расходы по организации и проведению конкурса, а именно реклама, изготовление и приобретение наградных материалов и призов, формирование пакета раздаточных материалов, а также финансирование расходов, связанных с проведением торжественного мероприятия по случаю награждения финалистов и победителей конкурса, включая расходы на аренду и оформление соответствующих залов, фуршет (торжественный обед) и прочее.

6.2. Вопросы, не отрегулированные настоящим Положением, регулируются оргкомитетом конкурса в соответствии с действующим законодательством РФ.

УСЛОВИЯ КОНКУРСА «ЖЕНЩИНА – РУКОВОДИТЕЛЬ ГОДА»

1. Участвовать в конкурсе могут руководители:

1.1. Предприятий всех отраслей: промышленности, строительства, науки, транспорта, сельского хозяйства, лесного хозяйства, культуры, образования, здравоохранения, СМИ, торговли, сферы услуг связи и обслуживания, ЖКХ, спорта, всех организационно правовых форм собственности, руководители исполнительных и муниципальных органов, общественных организаций.

1.2. Возглавляющие представляемые предприятия или занимающие руководящие должности (коммерческий директор, исполнительный директор, заведующий) не менее 1 года.

1.3. Уплатившие вступительный взнос в размере 8000 руб. НДС не облагается на основании ст. 346.11 п. 2 НК РФ.

1.4. Руководители, признанные лауреатами в региональном этапе конкурса, имеют право по истечении 2-х лет снова участвовать в конкурсе.

2.Участницы конкурса должны:

2.1.Обеспечивать профессиональные новации в производственной деятельности, кадровой работе, управлении.

2.2.Обеспечивать рост производительности труда, соответствующий темпу роста производства, определенному Президентом РФ.

2.3.Осуществлять выпуск конкурентно способной, общественно–полезной продукции.

2.4.Осуществлять снижение производственных, материальных и энергозатрат на рубль продукции.

2.5. Обеспечивать уровень оплаты труда, способствующий росту духовных и материальных потребностей работника.

2.6. Развивать социальную ответственность бизнеса.

3.Рекомендательные документы.

3.1.Рекомендательные письма исполнительных органов власти, потребителей продукции, общественных организаций.

3.2.Документы о репутации руководителя, предприятия, и продукции на местном и региональном уровне, сертификаты, дипломы и т.д.

4.Регистрационные документы.

4.1. Анкета участницы конкурса (в печатном виде и на электронном носителе).

4.2. Сведения о производственной, творческой (научной), общественной деятельности конкурсантки.

4.3. Основные показатели деятельности предприятия.

4.4. Две цветные фотографии (**портрет**) 10x15 (одна на электронном носителе обязательно).

4.5. Заявка (приложение 1) и Согласие направляются в оргкомитет конкурса по факсу 8 (846) (846) 332-48-23 или по e-mail: pressatpp@mail.ru.

На конкурс представляется один пакет материалов (по форме и в порядке, установленными приложением 2).

Регистрационные карточки на участие в конкурсе принимаются до 15 декабря 2017 года.

Портфолио участниц принимаются до 30 декабря.

Предприятия и организации, представившие материалы, не соответствующие установленным требованиям, к участию в конкурсе не допускаются.

5. Обязательные документы.

5.1. Информация о предприятии: (не более 2,5 – 3 стр.) с содержанием (в свободной форме):

5.1.1. Основная и сопутствующая продукция (в соответствии с отраслью).

5.1.2. Кадровая работа, обеспеченность кадрами, их средний возраст, династии предприятия.

5.1.3. Новая конкурентоспособная продукция (какая); новые высококвалифицированные рабочие места; новые рынки сбыта (какие).

5.1.4. Социальная база предприятия, ее перспектива.

5.1.5. В каких приоритетных общенациональных программах участвует предприятие, результаты этого участия (если есть).

5.1.6. Публикации в прессе (копии) **(если есть)**.

5.1.7. Не менее 5 фотографий производства и продукции, состояния производственных помещений и территорий; лучших специалистов, рабочих, управленцев, инженеров.

6. Личные работы конкурсантки (по желанию).

6.1. Конкурсные работы.

- **Актуальная проблема Общества, Государства** (описание проблемы, ее суть, предлагаемые пути ее решения руководителя (не более 2,5 страниц формата А – 4),

- **«Мои семь вопросов и пожеланий власти».**

Конкурсные работы предоставляются в печатном виде и на электронных носителях.

ВАЖНО: общий объем папки с материалами не должен превышать 50 страниц.

7. Оформление материалов.

Внимание. Материалы не переплетаются. Папка формируется из файлов.

ВАЖНО: общий объем папки с материалами не должен превышать 50 страниц.